

## KOMISIONÁRSKA ZMLUVA

	Komitent (dodávateľ):	Komisionár (predajca – distributér):
Názov	Archa GRAF s.r.o.	Mestské kultúrne stredisko Levice
Adresa	Juraja Fándlyho 11, 010 01 Žilina	Sládkovičova 2, 934 01 Levice
IČO	36 672 8402020401350	00060526
DIČ	2022249537	2020401350
DIČ DPH	---	
OR	O.s.Žilina, vložka 17988/L, oddiel Sro	
Zastúpený	Martinom Ondráčkom	pani Berta Jasečková
Bank. spojenie	Volksbank 4260121309/3100	Sberbank 4440001208/3100
Telefón	041 72 348 80, 042 432 81 90	036/631 80 37
Mobil	0949 337 204	
E-mail	archagraf@gmail.com	lia7@mail.t-com.sk

uzatvárajú nasledujúcu zmluvu o zverení obchodného tovaru do ďalšieho predaja a distribúcie:

### Čl. 1

- 1/ Komitent zveruje obchodný tovar komisionárovi za účelom ďalšieho predaja podľa príloh, ktorými môžu byť zoznamy alebo dodacie listy pri priebežných dodávkach.
- 2/ Obchodný tovar zostáva majetkom komitenta do doby predaja komisionárom tretej osobe. Komitent určuje pri dodávke svoju cenu tovaru – cenu, ktorú bude faktúrovať komisionárovi, po tom čo komisionár nahlási predanie tovaru.

### Čl. 2

- 1/ Vyúčtovanie predaja tretím osobám, poskytne komisionár komitentovi do 5 dní od ukončenia kalendárneho mesiaca, komisným hlásením predaja, ktoré obsahuje počet predaných výtlačkov kníh, resp. iného obchodného tovaru. Komitent na základe vyúčtovania predaja vystaví faktúru, ktorú komisionár uhradí do 10 dní, ak nie je stanovené osobitnou dohodou inak. Neposkytnutím komisného hlásenia predaja, komitentovi po dobu dlhšiu ako tri mesiace, sa tovar považuje za predaný a bude komisionárovi fakturovaný. Za oneskorenú úhradu faktúry môže komitent účtovať úrok z omeškania vo výške 0,05 % z fakturovanej čiastky za každý deň omeškania.

### Čl. 3

- 1/ Komitent určí na dodacom liste nákupnú cenu tovaru pre komisionára a odporúčaný rozsah predajnej ceny. Komisionár stanoví svoju predajnú cenu tovaru.
- 2/ Komisionár preberá prevzatím obchodného tovaru do ďalšieho predaja a distribúcie zodpovednosť za kvalitu uskladnenia obchodného tovaru, ako aj zodpovednosť za prípadné poškodenie tovaru zavinené nesprávnym uskladnením, prípadne nesprávnou manipuláciou.
- 3/ Komisionár je povinný pri prevzatí tovaru od dodávateľa skontrolovať či tovar neobsahuje zjavné chyby, nie je poškodený alebo znečistený. Prípadné závady písomne uplatniť u komitenta najneskôr 3 dni od dodania tovaru.
- 4/ Komisionár je povinný umožniť komitentovi, na základe požiadania, vykonať inventúru zvereného tovaru.

### Čl. 4

- 1/ Komisionár je povinný: a) pri dodávke prepočítať množstvo dodaného tovaru, potvrdiť dodací list a obratom ho vrátiť dodávateľovi b) zaplatiť dodávateľovi za predaný tovar v termíne splatnosti dohodnutú cenu, c) nepredaný tovar vrátiť po dohode s komitentom na svoje náklady poštou, osobne alebo po vzájomnej dohode inak, d) oznámiť komitentovi podanie návrhu na vyhlásenie konkurzu na svoj majetok, alebo podanie návrhu na vykonanie dražby svojej prevádzky, okamžite po tom čo sa to dozvie, e) komisionár zodpovedá za škodu na tovare od doby jeho prevzatia od komitenta až do okamihu kúpy konečným spotrebiteľom, alebo do okamihu jeho vrátenia komitentovi.

### Čl. 5

- 1/ Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
- 2/ Komisionár môže obchodný tovar predávať prostredníctvom všetkých svojich obchodných stredísk. Komisionár môže v záujme predaja tovaru postupovať akýmkoľvek spôsobom, ktorý nie je v rozpore so všeobecne záväznými predpismi a touto zmluvou.

### Čl. 6

- 1/ Ak nie je stanovené inak, ostatné náležitosti sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 2/ Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá strana obdrží jeden exemplár.

V Žiline, dňa 22.9.2013

*Martin Ondráček*

.....  
 komitent

MESTSKÉ KULTÚRNE STREDISKO  
 A. Sládkoviča 2, P.O. BOX 109  
 934 01 LEVICE

*[Signature]*  
 .....  
 komisionár